

Принято на педагогическом совете
протокол № 1
от «03» 09 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ДО ДЮВСШ «Отчизна»
А.В. Федоренчик

«03» 09 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценок при промежуточной аттестации,
формы и порядок её проведения для обучающихся
Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования
городского округа Новокуйбышевск
Самарской области
«Детско-юношеская военно-спортивная школа «Отчизна»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании", Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, а также порядок, формы и периодичность текущего, промежуточного и годового контроля обучающихся.

1.3. Настоящее положение обязательно для обучающихся и педагогов школы.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие понятия:

Аттестация - это установление факта и степени усвоения обучающимися программного материала путем сравнения уровня их знаний и способов действий с требованиями программы и образовательного стандарта. Завершается эта процедура оцениванием.

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на уроках в соответствии с учебной программой.

Периодический контроль - подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам изучения раздела или темы программы и проводится в виде контроля знаний, умений, навыков обучающихся.

Промежуточная (полугодовая, годовая) аттестация — обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности обучающихся (а следовательно, и образовательного процесса в целом) и является (в случае успешного прохождения) основанием для перевода обучающегося на следующий год обучения.

2. Цель и задачи разработки системы оценивания в настоящем положении:

2.1. Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценки учебных достижений;

2.2. Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам учебного плана;

- контроль за выполнением учебной программы и календарного плана изучения отдельных предметов;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

3. Основные разделы системы оценивания.

3.1. Единые требования к отметке и оценке учебных достижений учащихся

Оценивание — процесс соотнесения полученных результатов и запланированных целей. Система оценивания должна дать возможность определить, насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык. Система оценивания должна показывать динамику успехов учащихся в различных сферах познавательной деятельности. В систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий, развивающий, способствующий самооцениванию обучающихся. Система оценивания должна предусмотреть связи: учитель - ученик, родитель - педагог, администрация - педагогический коллектив. Это обеспечит системный подход к формированию учебного процесса и его целостность.

3.2. Задачи школьной отметки:

3.2.1. Отметка выступает средством диагностики и стимулирования образовательной деятельности обучающихся.

3.2.2. Отметка является связующим звеном между педагогом, обучающимся и родителем.

3.3. Принципы выставления отметки:

3.3.1. Справедливость и объективность - это соответствие единым критериям оценивания планируемых результатов обучающихся, известные заранее.

3.3.2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

3.3.3. Гласность и прозрачность - это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, критериях оценивания, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

3.3.4. Своевременность – отметка выставляется не позднее 3 дней после проведения контроля (или к следующему уроку).

3.4. Критерии выставления отметок

3.4.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

3.4.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

3.5. Шкала отметок

3.5.1. В школе принята 5-балльная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно; «зачтено» (зачет), «не зачтено» (не зачет).

3.5.2. Отметку "5" получает обучающийся, если демонстрирует полное понимание сути изученной теории и применяет ее на практике, легко и не особенно задумываясь, его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты соответствуют требованиям учебной программы.

3.5.3. Отметку "4" получает обучающийся, если отвечает на большинство вопросов по содержанию теории, демонстрируя осознанность усвоенных теоретических знаний, проявляя способности к самостоятельным выводам, его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты, в общем соответствуют требованиям учебной программы.

3.5.4. Отметку "3" получает обучающийся, если демонстрирует полное воспроизведение изученных правил, формулировок и т.д., однако, затрудняется что-либо объяснить, объясняет отдельные положения усвоенной теории, иногда выполняет такие мыслительные операции, как анализ и синтез, его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в основном соответствуют требованиям учебной программы.

3.5.5. Отметку «2» получает обучающийся в случае, если имеет место отказ от ответа или отсутствие работы без объяснения причины или неуважительной причины.

4. Формы и сроки контроля.

4.1. Определены следующие формы контроля: текущий контроль, периодический (тематический) контроль, промежуточная аттестация.

4.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года, с целью оперативной проверки знаний обучающихся в соответствии с учебной программой по предмету.

4.3. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущих уроках по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам изученной темы, заданным обучающимся.

4.4. Учитель имеет право с целью ликвидации пробелов в знаниях обучающихся обязать его выполнить пропущенную им работу, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

4.5. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

4.6. Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

4.7. Промежуточный итоговый контроль (за полугодие, год) с целью оценки качества усвоения содержания учебных дисциплин за соответствующий период.

4.8. Обучающемуся, пропустившему 2/3 учебных занятий в течение аттестационного времени, может быть выставлена промежуточная итоговая оценка только после успешной сдачи зачета(собеседования) или делается запись н/а (не аттестован).

4.9. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).

4.10. В конце учебного года выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана.

4.11. Обучающийся, получивший в конце учебного года годовую запись н/а или отметку «2» по одному предмету, переводится в следующий класс условно. Неудачность по данному предмету ликвидируется в форме собеседования. Обучающийся получает необходимое задание и серию консультаций учителя. Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

Перевод обучающегося производится по решению органа самоуправления общеобразовательного учреждения в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом школы.

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего года, не допускаются к обучению на последующий год обучения.

4.12. Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом, о чем делается соответствующая запись в книге протоколов и письменно извещаются родители (законные представители) обучающихся.

5. Порядок выставления текущих и промежуточных отметок по учебным предметам.

Контроль за уровнем достижений обучающимися планируемых результатов по предметам программы проводится в форме зачетов, собеседований, тестирования.

5.1. Зачёт — форма проверки знаний обучающихся. Вместо применяемого при экзамене выставления отметки, при успешном прохождении зачёта ставится лишь пометка об успешном прохождении испытания по учебной дисциплине или её разделу (сама такая пометка тоже называется «зачёт»). В ходе зачёта учитывается не только уровень знания теории, но и результаты практики.

5.2. Собеседование (устное тестирование) - беседа, разговор на какую-либо тему. Процесс собеседования четко регламентирован и ограничен по времени. По результатам собеседования обучающийся получает «зачет» или «не зачет».

5.3. Тест - это инструмент оценивания обученности учащихся, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

6. Ответственность педагогов, администрации школы и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов

6.1. Все педагоги МОУ ДО ДЮВСШ «Отчизна» (далее школы) несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместитель директора школы осуществляет постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимает все меры к разрешению

спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

6.2. Все педагоги школы несут дисциплинарную ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся на индивидуальных встречах, на родительских собраниях, приглашая родителей в школу.

6.3. В случае выставления неудовлетворительной итоговой отметки педагог обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы.

6.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного обучения, обеспечивать контроль за посещением им занятий в школе и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки) по предмету.