

Приложение №1
к Приказу № 25/3-92
от « 03 » 09 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ ВОЕННО-СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ОТЧИЗНА»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования городского округа Новокуйбышевска Самарской области «Детско-юношеская военно-спортивная школа «Отчизна» (далее Школа). Школа- создана для осуществления образовательной деятельности в сфере дополнительного образования по военно-спортивному направлению с целью развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализации дополнительных образовательных программ и услуг, необходимых для воспитания подрастающего поколения в духе патриотизма и любви к своему отечеству, в интересах личности, общества, государства.

1.2. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами - "Об общественных объединениях", "О воинской обязанности и военной службе", "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений", Указом Президента Российской Федерации от 16.05.1996 N 727 "О мерах государственной поддержки общественных объединений, ведущих работу по военно-патриотическому воспитанию молодежи, настоящим Положением, Уставом и другими нормативными правовыми актами.

2. Задачами Школы являются:

2.1. Формирование у подростков высоких нравственных качеств: патриотизма, стремление к подвигу, чувства долга, чести и достоинства гражданина Российской Федерации, любви к Родине;

2.2. Изучение истории Отечества, основ военной культуры, традиций народа, его культуры;

2.3. Развитие и совершенствование подростками своих физических данных, пропаганда здорового образа жизни;

2.4. Адаптация подростков к жизни в обществе;

2.5. Формирование общей культуры;

2.6. Изучение основ гражданского и военного законодательства Российской Федерации с целью снижения правового нигилизма;

2.7. Организация содержательного досуга.

3. Основные виды деятельности Школы

3.1. Учебный процесс по реализации программ дополнительного образования детей различной направленности: физкультурно-спортивная и военно-патриотическая ;

3.2. Организация и проведение мероприятий по военно-патриотическому направлению.

4. Материально - техническое обеспечение деятельности Школы

4.1. Деятельность Школы обеспечивается за счет средств:

4.1.1. Бюджета г.о. Новокуйбышевска

4.1.2. Пожертвований спонсоров, а также других привлеченных средств, аккумулируемых на счете образовательного учреждения.

4.2. Использование Школой учебно-материальной базы воинских частей, военно - учебных заведений, а также передача для Школы снятых с производства, списанных и неиспользуемых в войсках военного имущества, обмундирования, техники осуществляется по договоренности с командованием воинских частей в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Учебно-материальная база образовательных учреждений, организаций, осуществляющих подготовку молодежи к военной службе, может использоваться Школой в реализации уставных задач на договорной основе в установленном порядке.

5. Поддержка деятельности Школы

5.1. Поволжское управление министерства образования и науки Самарской области оказывает всестороннюю поддержку деятельности Школы по формированию гражданской ответственности и патриотизма детей и подростков;

5.1.1. Содействуют в установлении военно-шефских связей ВПК с организациями, предприятиями, творческими, трудовыми коллективами.

5.1.2. Участвуют в подготовке и реализации учебных программ, семинаров, конкурсов, соревнований, сборов, стажировок и других мероприятий Школы, направленных на развитие гражданственности и патриотизма.

5.2. Военные комиссариаты:

5.2.1. Информировывают допризывников и лиц, уволенных с военной службы о деятельности Школы.

5.2.2. Учитывают профиль подготовки воспитанников Школы при определении вида и рода войск Вооруженных Сил, а также других войск, воинских формирований и органов при их призыве на военную службу.

5.2.3. Рекомендуют юношей, отслуживших военную службу и прошедших подготовку в Школе, для поступления в высшие учебные заведения.

6. Внутренняя структура Школы.

6.1. Основу МОУ ДО ДЮВСШ «Отчизна» составляют юноши и девушки, зачисленные в школу в соответствии с Уставом ОУ.

6.2. Все обучающиеся в ОУ подразделяются на взвода и отделения.

6.2.1. Каждое отделение имеет командира отделения из числа курсантов.

6.2.2. Каждый взвод имеет командира взвода из числа курсантов.

6.2.3. Командирами взводов назначаются наиболее подготовленные и авторитетные курсанты.

6.2.4. Высшим органом военно-патриотического клуба является совет командиров, куда входят командиры отделений, взводов, возглавляет совет командиров руководитель клуба.

6.2.4. Все вопросы жизнедеятельности решает совет командиров. Решения совета командиров обязательны для исполнения любого обучающегося в МОУ ДО ДЮВСШ «Отчизна»

7. Символика клуба, специальные звания

7.1. Школа имеет свою символику: эмблему школы, флаг, удостоверение курсанта.

7.2 Порядок хранения и использования символики школы;

- флаг хранятся в помещении школы. Символы школы могут использоваться только при участии школы в мероприятии, использование символов школы без участия школы недопустимо.

8. Обязанности должностных лиц школы

8.1 Обязанности командира отделения.

8.1.1. Командир отделения осуществляет непосредственное командование отделением. Он отвечает за порядок и дисциплину в отделении, а в ходе полевых занятий или военных игр - за выполнение отделением поставленной задачи. Он обязан:

- знать имена и фамилии курсантов своего отделения, их домашние адреса и телефоны;
- постоянно знать расход личного состава отделения;
- немедленно докладывать заместителю командира взвода или командиру взвода обо всех происшествиях и нарушениях в отделении.

8.2. Обязанности командира взвода (заместителя командира взвода.)

Командир взвода, (зам. ком. взвода) отвечает за успеваемость личного взвода по общим и специальным предметам программы клуба. Во время полевых занятий или военных игр отвечает за выполнение взводом поставленной задачи. В случае организации выездов или полевых лагерей по распоряжению руководства выделяет внутренний наряд (дежурного и дневальных)

Командир взвода (зам.ком. взвода) обязан:

- знать состав своего взвода;
- следить за правильностью действий командиров отделений, своевременно указывать им на ошибки и помогать находить верные пути решения проблем в управлении подразделением;
- контролировать ведение листа нарядов взвода;
- организует выпуск стенной газеты клуба и боевых листков во взводе.
- немедленно докладывать руководителю клуба обо всех происшествиях и нарушениях во взводе;

При необходимости выставления внутреннего наряда, занимается подготовкой дежурного и дневальных и следит за выполнением ими своих обязанностей. Обо всех происшествиях и нарушениях во внутреннем наряде немедленно докладывает руководителю школы

Содержание дневника командира отделения.

1. Список отделения с адресами и телефонами.
2. Сведения о здоровье .
3. Сведения об участии в делах школы.
4. Сведения об участии в дежурствах по школе.
5. План работы на неделю, месяц, четверть, год.

Содержание дневника командира взвода.

1. Список взвода с адресами и телефонами.
2. Сведения о здоровье .
3. Сведения об участии делах школы.

4. План работы на неделю, месяц, четверть, год.
- Отмечает лучших членов клуба и их командиров, где лучше были организованы занятия и самоподготовка.
- Показывает отделения, где занятия или самоподготовка проходили плохо.
- Отмечает персонально обучающихся, которые плохо успевают, учатся ниже своих возможностей, без старания.
- Показывает положительные моменты работы на занятиях командиров групп, командиров отделения.

9. Обязанности руководителя школы

- 9.1. Руководитель клуба непосредственно осуществляет руководство школой, составляет график и организует занятия по различным предметам согласно программе обучения.
- 9.2. Руководитель отвечает за организацию экскурсий, военных игр, спортивных состязаний, встреч с заслуженными людьми города и ветеранами войны и труда, проведение праздников, налаживание контактов с другими детскими и подростковыми военно-патриотическими организациями Самарской области. Он следит за правильностью прохождения учебного процесса и пополнением материально-технической базы школы.
- 9.3. Руководитель школы несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время занятий, соревнований, выездов, полевых лагерей и др.
- 9.4. Во всех вопросах работы школы руководитель координирует работу с администрацией г.о. Новокуйбышевска.

10. Правила зачисления в Школу

- 10.1. В Школу принимаются мальчики и девочки в возрасте от 7 до 18 лет.
- 10.2. Комплектование учебных взводов проводится ежегодно с 25 августа по 10 сентября на основании поданных заявлений, приказа о зачислении, приказа о переводе на следующий год обучения.
- 10.3 При приеме в Школу предоставляются следующие документы:
 - заявление родителя (или законного представителя) на имя директора Школы
 - копия свидетельства о рождении ребенка
 - медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка
 - характеристика с места основной учебы
 - справка о годовых и текущих оценках по месту основной учебы
- 10.4. Принятие торжественной клятвы молодым пополнением школы, считается праздником, внутренним мероприятием школы, на котором принимает участие весь личный состав школы, приглашаются родители, преподаватели, тренеры и другие гости .

11.Руководство деятельностью Школы

- 11.1. Общее руководство школой осуществляет директор МОУ ДО ДЮВСШ «Отчизна».
- 11.2. Руководство деятельностью МОУ ДО ДЮВСШ «Отчизна» осуществляется в соответствии с Уставом и действующим законодательством.
- 11.3. Для координации деятельности Школы может создаваться попечительский совет Школы, включающий в себя родителей, руководителя Школы, представителей органов исполнительной власти, местного самоуправления, Министерства Образования МО -

учредителя, военкоматов, а также других юридических и физических лиц, способствующих развитию гражданственности и патриотизма молодежи.

12. Примечания

12.1. С учетом специфики образовательного учреждения руководители Школы могут разрабатывать документы о деятельности школы самостоятельно, основываясь на данном Положении и действующем законодательстве.

Устав военно-патриотического клуба «АРМЕЕЦ»

1. Общие положения.

1.1. Военно-патриотический клуб «АРМЕЕЦ» является добровольной общественной организацией, призванной работать с подростками и молодежью в плане воспитания подрастающего поколения в духе любви и уважения к своей Родине,

своему народу, подготовки к службе в Вооруженных Силах, формирования здорового образа жизни, организации активного и полезного отдыха, профилактики социально-негативных проявлений среди подростков и молодежи.

1.2. Военно-патриотический клуб «АРМЕЕЦ» работает в тесном контакте с Отделом по работе с молодежью администрации г. Кингисеппа и Кингисеппского района; Кингисеппской районной общественной организации ветеранов и инвалидов войны в Афганистане и других локальных войнах; администрациями школ, заинтересованными структурами, а также с другими военно-патриотическими клубами Ленинградской области и Российской Федерации.

2. Внутренняя структура клуба.

2.1. Основу военно-патриотического клуба «АРМЕЕЦ» составляют курсанты (юноши и девушки, зачисленные в клуб в соответствии с разделом 4 настоящего Устава).

2.2. Все курсанты клуба подразделяются на взвода и отделения.

2.3. Каждое отделение имеет командира отделения из числа курсантов. Занять должность командира отделения курсант может не ранее, чем через 3 месяца после принятия присяги.

2.4. Каждый взвод имеет командира взвода из числа курсантов. Занять должность командира взвода курсант может только после того, как в течение 1 года пробыл в должности командира отделения.

2.5. Командирами взводов назначаются наиболее подготовленные и авторитетные из числа курсантов.

2.6. Высшим органом военно-патриотического клуба является совет командиров, куда входят командиры отделений, взводов, возглавляет совет командиров - руководитель клуба.

2.7. Все вопросы жизнедеятельности решает совет командиров. Решения совета командиров обязательны для исполнения любого члена военно-патриотического клуба «АРМЕЕЦ».

3. Символика клуба, специальные звания (см. приложение к Уставу клуба)

3.1. Символика клуба:

- знамя клуба;
- герб клуба;
- гимн клуба;
- специальный берет ВПК "Армеец";
- печать клуба;

3.2. Порядок хранения и использования символов клуба:

- символы клуба знамя, герб, текст гимна клуба хранятся в помещении штаба клуба, печать - у руководителя клуба.
- символы клуба могут использоваться только при участии клуба в мероприятиях, использование символов клуба без участия клуба недопустимо;
- специальный берет ВПК "Армеец" храниться у курсанта, получившего право на его ношение;
- печать клуба используется для внутренних документов клуба.

3.3. Специальные звания, которые могут присваиваться курсантам клуба:

- курсант;
- младший сержант;
- сержант;
- старшина;

3.4. Порядок присвоения специальных званий курсантам:

- специальное звание «курсант» присваивается при вступлении в военно-патриотический клуб, после принятия торжественной присяги курсанта.
- очередные специальные звания присваиваются за заслуги перед клубом.
- кандидат на присвоение звания "курсант" должен успевать по всем предметам общеобразовательной программы, специальной программы клуба, выполнять все нормативы, определенные программой клуба с оценкой «Хорошо» и «Отлично», не иметь взысканий, быть образцом исполнительской дисциплины, активно участвовать в работе клуба, знать и выполнять требования Устава клуба.

4. Обязанности членов клуба.

4.1. Общие обязанности курсантов клуба.

Каждый курсант военно-патриотического клуба «АРМЕЕЦ» обязан:

- глубоко осознать свой долг курсанта военно-патриотического клуба, как юного воина, защитника своего Отечества;
- быть честным, дисциплинированным курсантом, строго соблюдать Устав клуба, выполнять приказы и распоряжения командиров и начальников;
- иметь аккуратный внешний вид;
- бережно относиться к имуществу клуба, оборудованию и обмундированию;
- настойчиво овладевать знаниями по предметам школьной программы и программы клуба, помогать в этом своим товарищам;
- оказывать уважение старшим, уважать честь и достоинство своих товарищей и сверстников;
- везде - в учебном заведении, дома и на улице - соблюдать правила вежливости и достойного поведения курсанта военно-патриотического клуба «АРМЕЕЦ»;
- посещать занятия согласно расписания. При необходимости пропустить одно или несколько занятий в виду отъезда или болезни, докладывать об этом командиру отделения или заместителю командира взвода, либо руководителю клуба.

4.2. Обязанности должностных лиц клуба.

4.2.1 Обязанности командира отделения.

Командир отделения осуществляет непосредственное командование отделением. Он отвечает за порядок и дисциплину в отделении, а в ходе полевых занятий или военных игр - за выполнение отделением поставленной задачи. Он обязан:

- знать имена и фамилии курсантов своего отделения, их домашние адреса и телефоны;
- постоянно знать численность личного состава отделения;

- немедленно докладывать заместителю командира взвода или командиру взвода обо всех происшествиях и нарушениях в отделении.

4.2.2 Обязанности Командира взвода (заместителя командира взвода.)

Командир взвода, (Зам.Ком.Взвода) отвечает за успеваемость курсантов взвода по общим и специальным предметам программы клуба. Во время полевых занятий или военных игр отвечает за выполнение взводом поставленной задачи. В случае организации выездов или полевых лагерей по распоряжению руководства выделяет внутренний наряд (дежурного и дневальных), командир взвода (зам.ком. взвода)обязан:

- знать состав своего взвода;
- следить за правильностью действий командиров отделений, своевременно указывать им на ошибки и помогать находить верные пути решения проблем в управлении подразделением;
- немедленно докладывать руководителю клуба обо всех происшествиях и нарушениях во взводе;
- при действиях или занятиях взвода отдельно от клуба исполнять обязанности руководителя клуба.

4.3 Обязанности руководителя клуба.

- Руководитель клуба осуществляет общее руководство клубом. Он составляет график и организует занятия по различным предметам согласно программе обучения. Руководитель отвечает за организацию экскурсий, военных игр, спортивных состязаний, встреч с заслуженными людьми района и ветеранами войны и труда, проведение праздников, налаживание контактов с другими детскими, подростковыми и молодежными военно-патриотическими организациями Ленинградской области. Он следит за правильностью прохождения учебного процесса и пополнением материально-технической базы клуба.
- Руководитель клуба несет ответственность за жизнь и здоровье членов клуба во время занятий, соревнований, выездов, полевых лагерей и др.
- Во всех вопросах работы клуба руководитель координирует работу с администрацией школы, Отделом по работе с молодежью, Администрацией г. Кингисеппа и Кингисеппского района.

5. Правила зачисления в клуб.

5.1. В военно-патриотический клуб «АРМЕЕЦ» принимаются подростки с 14 лет, успевающие по общеобразовательной программе школы, обладающие стремлением к изучению военно-специальной и физической подготовки, исторических традиций России, признающие Устав клуба и не имеющие ограничений по здоровью для занятий спортом.

5.2. Желаящие поступить в клуб подают заявление, заверенное родителями, и проходят собеседование. По результатам собеседования, все воспитанники проходят испытательный срок в 3 месяца. За каждым воспитанником закрепляется наставник, из числа наиболее подготовленных курсантов. Наставник отвечает за успеваемость воспитанника по программе клуба, и его поведение. В период испытательного срока воспитанник проходит основные моменты программы клуба (курс молодого бойца), где наставник учит обращению с оружием, основным элементам

строевой подготовки, различать воинские звания военнослужащих, несению службы во внутреннем наряде.

5.3. По истечении испытательного срока, на совете командиров заслушивается наставник и воспитанник, советом командиров принимается решение зачислении или отказе в приеме в клуб.

5.4. При зачислении в военно-патриотический клуб все кандидаты дают торжественную присяга курсанта клуба.

5.5. Принятие торжественной присяги молодым пополнением клуба, считается праздником, внутренним мероприятием клуба, в котором принимает участие весь личный состав клуба, приглашаются родители, учителя, классные руководители и другие гости.

6. Права членов клуба.

6.1 Курсанты военно-патриотического клуба «АРМЕЕЦ» имеют право:

- на получение знаний по различным дисциплинам, согласно программе подготовки;
- на ношение военной формы и отличительных знаков клуба;
- на ношение специального берета военно-патриотического клуба «АРМЕЕЦ» (Приложение №7 правила получения специального берета военно-патриотического клуба «АРМЕЕЦ»);
- на пропаганду военно-патриотического движения вообще и клуба «АРМЕЕЦ» в частности;

6.2 Курсанты клуба имеют удостоверение курсанта.

7. Поощрения и взыскания.

7.1. За достигнутые успехи в учебе, примерную дисциплину и активное участие в жизни клуба курсанты клуба могут поощряться следующим образом:

- объявлением благодарности;
- объявлением благодарности с занесением в личное дело;
- благодарственными письмами в семью.
- награждением Почетными грамотами.
- награждением ценным подарком;
- занесением в Книгу Почета клуба.
- присвоением очередного специального звания.

7.2. За недисциплинированность, плохую успеваемость, нарушения Устава, неподчинение командирам и начальникам, курсанты клуба могут получать следующие взыскания:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- внеочередные наряды на работу;
- объявление о неполном соответствии званию курсанта клуба;
- исключение из членов клуба.

